

## Instrucciones para autores:

El envío de un original para su posible publicación presupone la aceptación por parte del autor(es) de las normas de la revista y la titularidad de los derechos de autor sobre el material remitido, de lo que no se responsabiliza el Editor.

Los autores deben estar en disposición de ceder al SJSS los derechos de publicación de los artículos.

Se recomienda a los autores que se lean detenidamente las normas de publicación (estructura del trabajo y estilo), ya que respetarlas acortará el tiempo entre el envío del trabajo y su publicación. Los trabajos mal presentados o excesivamente largos tienen menos posibilidades de ser publicados.

Las contribuciones pueden ser:

### a. Artículos especiales

Estos artículos tienen un enfoque conceptual o filosófico, y suponen una elaboración del autor sobre temas de actualidad de suelos desde una perspectiva amplia que puede combinar aspectos científicos, políticos, legislativos y normativos. Su extensión no debe superar las 3000 palabras.

### b. Artículos originales de investigación

Los *Artículos originales de investigación* pueden abarcar todos los ámbitos representados por la SECS, en especial aquellos que resulten innovadores en temas emergentes y los de ciencias afines que, directa o indirectamente, tienen relación con el suelo.

Los originales deben tener como máximo unas 10 000 palabras,(incluidos los resúmenes y las referencias bibliográficas), y ocupar como máximo unas 25 páginas, (tipo Times New Roman, 11 puntos y a doble espacio, incluyendo figuras y tablas) si bien se apreciarán y tendrán más posibilidad de ser aceptados para su publicación trabajos más breves (menos de 6000 palabras o 15 páginas).

### c. Comunicaciones cortas

Las *Comunicaciones cortas* deben presentar avances de investigaciones importantes, innovaciones o aplicaciones nuevas. Generalmente no deben superar las 1600 palabras, deben llevar un resumen de doscientas palabras como máximo, sólo tienen una imagen o una tabla y sólo incluyen algunas referencias bibliográficas (menos de 12).

### d. Comentarios y cartas al Director

Los *Comentarios y Cartas al Director* pueden contener explicaciones, opiniones o comentarios críticos acerca de un trabajo específico publicado, y deben ser remitidos como un comentario formal dentro del año de la publicación del trabajo y el autor(es) tendrá derecho de réplica en el mismo número. Las *Cartas* no deben exceder de 1600 palabras y se establecerán límites en el número de contribuciones referentes a un tema determinado o a los enviados por una

misma persona o grupo de personas. La decisión de publicar una carta corresponde al Director Científico, que podrá consultar al Comité Científico, si lo considera oportuno. Deben enviarse directamente al Comité de Dirección: [sjss@universia.com](mailto:sjss@universia.com)

Los manuscritos deben ser remitidos únicamente por vía electrónica dentro del portal de envío. Los autores deberán cumplimentar sus datos en la ficha electrónica. Se aconseja utilizar lenguaje Word igual o posterior al compatible con Windows XP, LaTeX, o editores más usuales como Mac o de programario abierto (OpenOffice).

El nombre de los autores no deberá figurar en ninguna hoja del manuscrito, de lo contrario será suprimido previamente a la revisión. En aquellos casos en que entre el envío del manuscrito y su publicación se añadan o supriman de un trabajo nombres de autores, corresponderá al autor de contacto informar por escrito al autor(es) afectados y al Comité de Dirección del SJSS.

Los manuscritos no deben haber sido enviados para publicación simultáneamente a ninguna otra revista científica.

Universia y la SECS se reservan la posibilidad de editar el lenguaje de los artículos o incluso de separar y recuadrar determinadas porciones del texto particularmente relevantes o llamativas, respetando siempre el espíritu del original, de lo que se informará a los autores.

Se requiere a los autores que, previamente al envío del trabajo, sometan su texto al examen crítico de uno o varios colegas y, en su caso, de un revisor lingüístico. El estilo debe ser directo, claro y breve, que evite la retórica y la subjetividad, y que prime las frases cortas a las subordinadas múltiples. Una calidad lingüística deficiente será razón suficiente, con el mismo nivel que la científica, para no aceptar a revisión el manuscrito.

#### *1. Título*

El título debe ser lo más conciso posible e informativo, y debe contener palabras clave necesarias para facilitar su localización con técnicas modernas de búsqueda. El título debe reflejar los aspectos importantes del artículo. Un título no debe exceder de 12 palabras. Se escribirá en estilo frase (minúsculas con inicio y nombres propios en mayúsculas) y centrado.

#### *2. Documentación del autor*

Los datos del autor(es) se incorporarán en el formulario digital. De figurar en el manuscrito esta información será retirada previamente al proceso de revisión, para asegurar una evaluación no sesgada. Debe incluirse el nombre del autor o autores, la(s) organización(es) en la(s) que se ha llevado a cabo la investigación y las direcciones completas. El autor de contacto debe identificarse con arroba (@). No se debe incluir los títulos profesionales. El origen de los fondos del proyecto de investigación puede incluirse aquí o bien en los agradecimientos.

#### *3. Agradecimientos*

Si procede.

#### *4. Resumen*

Cada artículo debe ir precedido de un resumen en inglés y en español o portugués. Debe ser informativo, establecer de forma concisa el ámbito del trabajo y las aportaciones y no limitarse a recopilar los resultados. Debe ser suficientemente completo para ser utilizado directamente

por los servicios de resúmenes. Deben evitarse los acrónimos y no deben contener referencias. El resumen no debe superar las mil palabras (preferentemente menos de 500 palabras). Además, se incorporará la clasificación del trabajo conforme a los descriptores utilizados.

#### *5. Palabras clave*

El autor debe sugerir una lista con un máximo de seis palabras clave en inglés y español o portugués; o frases clave de dos o tres palabras. Las palabras contenidas en el título no deben repetirse como palabras clave.

#### *6. Organización del texto*

La mayoría de los artículos están organizados en: INTRODUCCIÓN, MATERIAL Y MÉTODOS, RESULTADOS, DISCUSIÓN, AGRADECIMIENTOS Y REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS, excepto en aquéllos que por su contenido o naturaleza esté justificada otra estructura. Los encabezamientos deben escribirse en mayúsculas, con letra redonda y con negritas. Los encabezamientos secundarios deben escribirse en cursiva y sin negrita.

El trabajo debe estar escrito en Times New Roman en tipo 11, con las líneas numeradas, a doble espacio incluyendo los cuadros, figuras y sus leyendas situados en su lugar aproximado, y las páginas deben tener 2,5 cm de márgenes.

#### *Introducción*

Debe indicar el objetivo del trabajo y sus antecedentes, sin que su extensión resulte excesiva.

#### *Material y métodos*

El formato electrónico de la revista permite explicar con suficiente detalle la metodología utilizada para que pueda ser útil a otros autores. En caso de trabajos experimentales, deben darse suficientes detalles experimentales para hacer posible que el trabajo pueda repetirse. La localización debe indicarse con coordenadas geográficas o UTM.

#### *Resultados*

Datos e información obtenida de la aplicación de los métodos.

#### *Discusión*

Debe explicar la significación de los resultados en el contexto del conocimiento existente sobre el tema.

#### *Conclusiones (opcional)*

Implicaciones novedosas de la investigación.

#### *Referencias bibliográficas*

##### *a) Citas bibliográficas dentro del texto*

Debe verificarse que todas las citas en el texto tienen su correspondiente cita en «Referencias Bibliográficas» y viceversa. Deben restringirse las citas a las más pertinentes únicamente y sólo deben citarse trabajos disponibles a través de las bibliotecas o bases de datos. Se pueden prever enlaces electrónicos con los trabajos citados, que deberán ser permanentes.

Las citas bibliográficas dentro del texto (*in-cites*) se incluyen indicando el apellido del autor (o autores, si son dos o bien el apellido del primer autor y en cursiva «*et al.*» si son más de dos), seguido del año de publicación (por orden cronológico) y la letra en minúscula, que sólo se

utilizará en caso de que se citen obras de un autor pertenecientes a un mismo año. En el texto, no se pondrá coma entre el apellido del autor y el año, y se pondrá un punto y coma entre autores en una misma cita.

Ejemplos:

(Antelo 2003)  
(Antelo 2004; Novoa 2005)  
(Antelo y Novoa 2006); (Antelo and Novoa 2006)  
(Antelo *et al.* 2007)

Si se cita un trabajo en prensa, el autor debe enviar escaneado el trabajo que se cita en prensa al Comité de Dirección de la revista. Para las citas «en prensa» se debe indicar de este modo en el texto, mientras que en las referencias bibliográficas se debe añadir además el nombre de la revista y la fecha prevista de publicación, análogamente para «datos inéditos» o las comunicaciones personales, a citar en el texto como «com. person.» o «pers. comm.»

Ejemplos:

(Antelo, en prensa); (Antelo, in press)  
(Antelo, com. person.); (Antelo, pers. comm.)

#### *b. Referencias bibliográficas al final del texto*

En «Referencias Bibliográficas» deben presentarse todas las citas en un listado final ordenado alfabéticamente y sin numerar. Debe escribirse el nombre completo de la revista o del libro citado. Los artículos que todavía no hayan sido aceptados para su publicación no deben incluirse en la lista de Referencias Bibliográficas y deben citarse dentro del texto como «datos no publicados» o como «com. person.», si bien se desaconseja este tipo de citas. Para el estilo de citación, se utilizará el estilo CSE<sup>1</sup> de tipo autor-año. Se escoge este tipo de citación por su simplicidad y facilidad de aplicación: no usa puntos tras las iniciales ni coma tras los nombres, no usa “and” en la cita (pero sí en el texto cuando hay sólo dos autores), no usa paréntesis en el año, además de que existe como tal en los programas de gestión de bibliografía, como el RefWorks o Reference Manager desde donde puede formatearse directamente. Se expone aquí el estilo de citación de los tipos de referencia más importantes.

- Todos los artículos de un solo autor deben preceder a los artículos de varios autores, en los que el primer firmante sea el mismo.
- Dos o más artículos de un mismo autor deben citarse cronológicamente; dos o más artículos del mismo año se indican con las letras a, b, c....
- No debe ponerse «et al.» en «Referencias bibliográficas», sino todos los autores
- El Editor no asume ninguna responsabilidad por la falta de exactitud en las referencias bibliográficas suministradas por el autor, por lo que se insta a los autores a cuidar este aspecto.

---

<sup>1</sup> *Scientific Style and Format: The CSE Manual for Authors, Editors, and Publishers* (7th ed., 2006)

### Cita de libro

El formato básico es: autor(es). Año. Título. Lugar de publicación: Editorial.

Melchias G. 2001. Biodiversity and conservation. Enfield (NH): Science.

Ennos R, Sheffield E. 2000. Plant and soil life. Boston: Blackwell.

Mai J, Paxinos G, Assheuer J. 2004. Atlas of Austrian Geology. 2nd ed. New York: Dekker.

### Cita de capítulo o artículo en un libro editado

Comienza con el apellido del autor, el año y el título del artículo o capítulo. A continuación, aparece "In:" y el apellido del editor o editores, seguido de una coma y la palabra "editor" o "editors". A continuación se escribe el título del libro, la localidad de publicación y la editorial, según el formato básico. Termina con los números de página en las que el artículo o capítulo aparece, precedidos de p.

Underwood AJ, Chapman MG. 2000. Intertidal ecosystems. In: Levin SA, editor. Encyclopedia of biodiversity. Vol. 3. San Diego: Academic Press. p. 485-499.

En caso de libros en línea, hay que finalizar con las indicaciones para los espacios web (ver más adelante), además de incluir la descripción "Internet" entre corchetes después del título.

Wilson DE, Reeder DM, editors. 2005. Mammal species of the world [Internet]. Washington (DC): Smithsonian Institution Press; 3rd ed. Baltimore (MD): Johns Hopkins University Press; c2005 [cited 2007 Oct 14]; [about 200 screens]. Available from: <http://vertebrates.si.edu/mammals/msw/>.

### Cita de artículo en una revista

Tras el apellido e iniciales de los autores, el año y el título del artículo, aparece el título de la revista (abreviada), el n. del volumen, el n. de fascículo (si procede<sup>2</sup> y entre paréntesis), y las páginas primera y última separadas por un guión.

Gulbins E, Lang F. 2001. Pathogens, host-cell invasion and disease. Am Sci.; 89(5): 406-413.

Para las abreviaciones de los títulos de las revistas deben utilizarse por recomendados por ISI, que pueden consultarse, entre otras fuentes, en:

<http://library.caltech.edu/reference/abbreviations/>

Los artículos de revistas electrónicas empiezan con el apellido e iniciales del autor, el año y el título del artículo, seguidos por el nombre de la revista, seguida por la palabra "Internet" entre corchetes. Hay que proporcionar la fecha de publicación o la fecha del copyright. Hay que incluir también entre corchetes la fecha en que el artículo fue actualizado o modificado si procede, y la fecha de acceso seguida de punto y coma. A continuación, hay que incluir el volumen, tomo, y números de página. Si el artículo no tiene páginas, hay que incluir entre

---

<sup>2</sup> Sólo en el caso de las revistas que empiezan cada año los volúmenes por el n. 1.

corchetes el número (estimado) de páginas, pantallas, párrafos, líneas o bytes. A continuación escribir "Available from:" y la URL.

Isaacs FJ, Blake WJ, Collins JJ. 2005. Signal processing in single cells. Science [Internet]. Mar 25 [cited 2009 Jun 17]; 307(5717): 1886-1888. Available from: <http://www.sciencemag.org/cgi/content/full/307/5717/1886>

#### Citas de actas de congresos y simposia

Comienzan con el autor, año y título de la presentación. Tras la palabra "In:" figuran los editores y el nombre de la conferencia, si no está incluida en el título de la publicación. A continuación se escriben las fechas y lugar de la conferencia, seguido de la información de la publicación y los números de las páginas inicial y final de la presentación.

Pendleton L. 2004. The cost of beach water monitoring errors in southern California. In: Proceedings of the 2004 National Beaches Conference; 2004 Oct 13-15; San Diego, CA. Washington (DC): Environmental Protection Agency (US); 2005 Mar. p. 104-110.

Pendleton L. 2004. The cost of beach water monitoring errors in southern California [conference presentation on the Internet]. In: Proceedings of the 2004 National Beaches Conference [Internet]; 2004 Oct 13-15; San Diego, CA. Washington (DC): Environmental Protection Agency (US); 2005 Mar [cited 2005 Jun 30]. p. 104-110. Available from: <http://www.epa.gov/waterscience/beaches/meetings/2004/>.

#### Citas de espacios web en línea

Los trabajos en espacios web se citan con formato similar a los libros, debiendo citar el apellido del autor(es), año de publicación, título del trabajo, seguido de la dirección URL, la fecha de actualización si procede, y la fecha de acceso. No hay que poner punto al final de una URL a menos que acabe con una barra.

La portada de un espacio web empieza con el autor, ya sea una persona o una organización. Hay que incluir el título de la portada (si es distinta a la del nombre del autor), seguido de la palabra "Internet" entre corchetes. Hay que incluir el lugar de publicación, la editorial (o el patrocinador del espacio), y la fecha de publicación. A continuación, indicar la fecha de copyright (año precedido de "c") si no es accesible la fecha de publicación, o si las dos fechas son distintas: 2010, c2009. Hay que añadir entre corchetes la fecha en la que el sitio fue modificado o actualizado por última vez, y la fecha de acceso: [modified 2009 Mar 14; cited 2010 Feb 3]. La cita finaliza con la frase "Available from:" seguida por la URL.

American Society of Gene and Cell Therapy [Internet]. Milwaukee (WI): The Society; c2000-2010 [modified 2010 Jan 8; cited 2010 Jan 16]. Available from: <http://www.asgt.org/>.

En el caso de tener que referirse a un capítulo específico o sección de un libro en línea, hay que empezar la cita con el autor, año y el título de dicha parte, seguir con la palabra "In:" y el autor, editor, título e información de la publicación del libro entero. Hay que finalizar con la información de acceso de la sección específica.

Olson S. The path to a PhD. In: Jarmul D, editor. Beyond bio 101: the transformation of undergraduate biology education [Internet]. Chevy Chase (MD): Howard Hughes Medical Institute; c2001 [cited 2009 Nov 19]; [about 2 screens]. Available from: <http://www.hhmi.org/beyondbio101/phdpath.htm>

#### 7. *Cifras y unidades de medida*

Deben utilizarse números árabes para las cifras seguidas de una unidad de medida normalizada, dejando un espacio entre la cifra y la unidad (p. ej. 24 cm) y entre la unidad y el signo de porcentaje (p.e. 15%). En los artículos en español o en portugués, hay que separar los decimales con comas, y en los artículos en inglés con puntos. Debe utilizarse un número arábigo sin espacio ni punto para los años (p. ej. 2010); números arábigos con espacio para las cifras por encima de mil (p. ej. 1 350 Mg m<sup>-3</sup>); y números romanos en versalita para los siglos. De cero a nueve, las cifras deben escribirse con todas las letras. Los datos se expresan en unidades del sistema internacional (SI).

#### 8. *Abreviaturas*

La primera vez que aparezcan en el texto, algunos términos pueden escribirse con todas las letras, seguidos de la forma abreviada entre paréntesis, para su utilización en forma abreviada en lo que sigue de texto.

#### 9. *Nombres y términos científicos y técnicos*

Los nombres de las clases de suelos pueden referirse a un sistema nacional de clasificación, si es el caso, pero debe establecerse la correlación con la *World Reference Base* o *Soil Taxonomy System*, debiendo indicar en todos los casos el año de la edición.

Si es el caso, los autores deben proporcionar los nombres geográficos o las coordenadas UTM, de manera que se facilite la indización de la publicación en las bases de datos internacionales. Para las variedades agrícolas debe darse el nombre de la variedad.

Las especies vegetales y animales deben designarse por su nombre común, el nombre científico completo en cursiva, seguido de la sigla que corresponda en redondilla (p. ej. *Lactuca sativa*, L.). Los productos químicos deben denominarse por su denominación común.

#### 10. *Tablas*

Cada tabla debe presentarse situada en el lugar aproximado en el manuscrito.

Las tablas deben ser autoexplicativas, de manera que no se requiera consultar el texto para poder interpretarlas. Hay que utilizar para ello el encabezamiento (con menos de 50 caracteres incluidos los espacios) y notas al pie. Debe evitarse que las tablas dupliquen información presentada de otro modo en el texto o en figuras. Deben ser lo más simples posible, limitando el número de filas y columnas para evitar el sobredimensionado y la falta de legibilidad. El tamaño de letra debe ser el mismo que para el texto. Para las notas debe utilizarse una simbología distinta a \*, \*\* y \*\*\*, ya que se reserva para mostrar la significación estadística al nivel de 0,05, 0,01 y 0,001, respectivamente.

Las tablas deben identificarse con números arábigos correlativos y por un título breve, situados en la parte superior de la tabla y sin un punto después del título. Las tablas deben ser citadas en el texto. No se aceptan líneas verticales de separación. En la versión final en html, en las tablas se incorporará una marca de agua o un pie de imagen con la identificación del SJSS y el nombre de los autores.

### *11. Ilustraciones*

Las figuras (dibujos y gráficos) deben ser originales y no deben duplicar información contenida en las tablas. Su fondo y trazado deben ser adecuados en cuanto a colores, a grosor de líneas y tamaño de letras para que resulten fácilmente legibles.

Cada figura (gráficos o imágenes) debe identificarse con un número arábigo correlativo y por una leyenda suficientemente explicativa, situada al pie de la figura, con un «punto» al final de la leyenda. Las figuras deben ser citadas en el texto. Indicar la posición aproximada de cada figura en el manuscrito.

Se aceptan imágenes en blanco y negro, así como en color, sin que ello suponga ningún coste para el autor. Las figuras pueden ocupar una columna, dos columnas o una página entera. En el caso de contener texto o símbolos, deben tener un tamaño que resulte fácilmente legible.

Los ficheros \*.tif, \*.bmp, \*.gif, \*.eps, y \*.jpg (de 300 d.p.i. de resolución mínima, para las fotografías) resultan adecuados, aunque también se aceptan los ficheros MSWord o WordPerfect con la misma resolución.

En la versión final en html, en las figuras se incorporará una marca de agua o un pie de imagen con la identificación del SJSS y el nombre de los autores.

### *12. Notas a pie de página*

Las notas pie de página sólo deben utilizarse cuando resulten imprescindibles.

### *13. Vídeos, imágenes y sonidos*

Podrán incluirse ficheros adecuados, si se consideran imprescindibles según los contenidos de la contribución. Se sigue el mismo criterio con ficheros de datos, programas, espectros o hojas de cálculo configuradas.

### *14. Validez estadística*

Se debe explicar suficientemente el diseño experimental de manera que los lectores puedan evaluar por ellos mismos la validez de los resultados. Los análisis estadísticos deben ser adecuados al diseño y las conclusiones deben adecuarse a los resultados obtenidos. Deben describirse con suficiente detalle los factores de variación y el tipo de repeticiones y análisis temporales. En la medida de lo posible, es necesario comprobar las hipótesis asumidas implícitamente en el análisis estadístico. Sólo deben utilizarse referencias cuando los análisis estadísticos no sean de rutina. El grado de precisión de los resultados debe indicarse mediante el error estándar o el coeficiente de variación. En caso de mostrar significación estadística, uno (\*), dos (\*\*), o tres (\*\*\*) asteriscos tras el valor central indicarán la significación estadística al nivel de 0,05, 0,01 y 0,001, respectivamente.

