

Instruções para autores:

O envio de um original para sua possível publicação pressupõe a aceitação, por parte do(s) autor(es), das normas da revista e a propriedade dos direitos do autor sobre o material remitido, do qual não se responsabiliza o Editor.

Os autores devem estar dispostos a cederem ao SJSS os direitos de publicação dos artigos.

Recomenda-se aos autores que leiam atentamente as normas de publicação (estrutura do trabalho e estilo), já que o cumprimento das mesmas encurtará o tempo entre o envio e a publicação do trabalho. Trabalhos mal elaborados ou excessivamente grandes terão menos possibilidade de serem publicados.

As contribuições podem ser:

a. Artigos especiais

Estes trabalhos têm um enfoque conceitual ou filosófico e supõem uma elaboração do autor sobre temas de atualidade de solos a partir de uma perspectiva ampla que pode combinar aspectos científicos, políticos, legislativos e normativos. Sua extensão não deve superar as 3 000 palavras.

b. Artigos originais de pesquisa

Os trabalhos podem abranger todos os âmbitos apresentados pela SECS, em especial aqueles que se mostrem inovadores nos temas emergentes e os de ciências afins que, direta ou indiretamente, tenham relação com o solo.

Os originais devem ter no máximo 10 000 palavras (incluídos os resumos e as referências bibliográficas) e ocupar 25 páginas, (fonte Times New Roman, tamanho 11 e espaço duplo, inclusive figuras e quadros), mas serão apreciados e terão mais possibilidade de serem aceitos para publicação trabalhos mais breves (menos de 6 000 palavras ou 15 páginas).

c. Comunicações curtas

As *comunicações curtas* devem apresentar avanços de investigações importantes, inovações ou aplicações novas. Geralmente não devem superar as 1 600 palavras. Devem conter um resumo de 200 palavras, no máximo, terem somente uma imagem ou um quadro e incluir apenas algumas referências bibliográficas (menos de 12).

d. Comentários e cartas ao Diretor

Os *Comentários* e *Cartas* ao diretor podem conter explicações, opiniões ou comentários críticos relacionados a um trabalho específico publicado e devem ser emitidos como um comentário formal dentro do ano de publicação do texto e o(s) autor(es) terá(ão) direito de réplica no mesmo número. As *cartas* não devem exceder as 1 600 palavras e será estabelecido limite no número de contribuições referentes a um tema determinado ou aos enviados por uma mesma pessoa ou grupo de pessoas. A decisão de publicar uma carta corresponde ao

Diretor Científico, que poderá consultar o Comitê Científico se o considerar oportuno. Devem ser enviados diretamente ao Comitê de Direção: sjss@universia.com

Os manuscritos devem ser enviados unicamente por via eletrônica dentro do portal de envio. Os autores deverão preencher seus dados na ficha eletrônica. É aconselhável a utilização de linguagem Word igual ou posterior ao compatível com Windows XP, Látex, ou editores mais comuns como Mac ou programa aberto (OpenOffice).

O nome dos autores não deverá aparecer em nenhuma folha do manuscrito, caso contrário será suprimido previamente à revisão. Os casos em que entre o envio do manuscrito e sua publicação se acrescentem ou suprimam de um trabalho nomes de autores, corresponderá ao autor de contato informar, por escrito, ao(s) autor(es) afetado(s) e ao Comitê de Direção do SJSS.

Os manuscritos não devem ter sido enviados simultaneamente para publicação a nenhuma outra revista científica.

Universia e a SECS se reservam a possibilidade de editar a linguagem dos artigos ou inclusive separar e enquadrar determinadas partes do texto particularmente relevantes ou chamativas, respeitando sempre o espírito do original. Neste caso, os autores serão informados.

É desejável que os autores, previamente ao envio do trabalho, submetam seu texto a um exame crítico de um ou vários colegas e, se for o caso, a um revisor linguístico. O estilo deve ser direto, claro e breve, evitando a retórica e a subjetividade, e devem ser priorizadas as frases curtas às subordinadas múltiplas. Uma qualidade linguística deficiente será motivo suficiente, no mesmo nível que a científica, para não aceitar que o manuscrito seja revisado.

1. Título

O título deve ser o mais conciso possível e informativo; deve conter termos de indexação necessários para facilitar a busca com técnicas modernas de pesquisa. O título deve refletir os aspectos importantes do artigo. Não deve exceder as 12 palavras. Deve ser escrito no estilo frase (em minúsculas, com início e nomes próprios em maiúsculas) e centralizado.

2. Documentação do autor

Os dados do(s) autor(es) devem ser incorporados no formulário digital. Esta informação, se aparecer no manuscrito, será retirada previamente ao processo de revisão, para assegurar uma avaliação não tendenciosa. Deve ser incluído o nome do autor ou autores, a(s) instituição(ões) na qual a pesquisa foi desenvolvida e os endereços completos. O autor de contato deve ser identificado com @. Não se deve incluir os títulos profissionais. A origem dos fundos do projeto de pesquisa pode ser incluída aqui ou nos agradecimentos.

3. Agradecimentos

Se proceder.

4. Resumo

Cada artigo deve ser precedido de um resumo em inglês e em espanhol ou português. Deve ser informativo, estabelecer de forma concisa o âmbito do trabalho e das informações, e não se limitar à recopilação dos resultados. Deve ser suficientemente completo para ser utilizado diretamente pelos serviços de resumos. Os acrônimos devem ser evitados e não devem conter

referências. O resumo não deve superar as 1 000 palavras (de preferência as 500 palavras). Ademais, será incorporada a classificação do trabalho conforme os descritores utilizados.

5. Termos de indexação

O autor deve sugerir uma lista de, no máximo, seis termos de indexação em inglês, espanhol ou português ou frases de indexação de duas ou três palavras. As palavras contidas no título não devem ser consideradas como termos de indexação.

6. Organização do texto

A maioria dos artigos está organizada em: INTRODUÇÃO, MATERIAL E MÉTODOS, RESULTADOS, DISCUSSÃO, AGRADECIMENTOS E REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS, exceto naqueles que devido ao seu conteúdo ou natureza esteja justificada outra estrutura. Os títulos devem ser escritos com letras maiúsculas, normais e em negrito. Os subtítulos devem ser escritos com letra itálica e sem negrito.

O trabalho deve estar escrito em fonte Times New Roman, tamanho 11, com linhas numeradas, espaço duplo, inclusive os quadros, figuras e suas legendas, situadas, aproximadamente, em seu lugar, e as páginas devem ter 2,5 cm de margens.

Introdução

Deve indicar o objetivo do trabalho e seus antecedentes, sem que sua extensão resulte excessiva.

Material e métodos

O formato eletrônico da revista permite explicar com detalhes suficientes a metodologia utilizada para que possa ser útil a outros autores. Em caso de trabalhos experimentais, devem ser fornecidos todos os detalhes experimentais para que seja possível que o trabalho possa ser repetido. A localização deve ser indicada com coordenadas geográficas ou UTM.

Resultados

Dados e informação obtida da aplicação dos métodos.

Discussão

Deve explicar a significação dos resultados no contexto do conhecimento existente sobre o tema.

Conclusões (opcional)

Implicações inovadoras da investigação.

Referências bibliográficas

a) Citações bibliográficas dentro do texto

Deve ser verificado se todas as citações no texto foram relacionadas nas «Referências Bibliográficas» e vice-versa. Devem ser priorizadas unicamente as citações mais pertinentes e somente devem ser citados trabalhos disponíveis em bibliotecas ou base de dados. Podem ser previstos enlaces eletrônicos com trabalhos citados; estes deverão ser permanentes.

As citações bibliográficas dentro do texto (*in-cites*) devem ser incluídas em letra minúscula, indicando-se o sobrenome do autor ou autores, caso sejam dois (se são mais de dois, colocar o sobrenome do primeiro autor e «*et al.*», com realce em letra itálica), seguido do ano de

publicação e por ordem cronológica. Nas citações dentro do texto, não deve ser usada vírgula entre o sobrenome do autor e o ano, e será utilizado o ponto e vírgula entre autores em uma mesma citação.

Exemplos:

(Antelo 2003)
(Antelo 2004; Novoa 2005)
(Antelo e Novoa 2006); (Antelo and Novoa 2006)
(Antelo *et al.* 2007)

Se um trabalho jornalístico é citado, o autor deve enviar o trabalho citado escaneado ao Comitê de Direção da revista. Para as citações «no prelo», deve-se indicar deste modo no texto, enquanto que, nas referências bibliográficas, deve-se acrescentar, ademais, o nome da revista e a data prevista de publicação; o mesmo deve ser feito para «dados inéditos» ou para as comunicações pessoais, que devem ser citadas no texto como «com. pesso.» ou «pers. comm.»

Exemplos:

(Antelo, no prelo); (Antelo, in press)
(Antelo, com. pesso.); (Antelo, pers. comm.)

b. Referências bibliográficas ao final do texto

Nas «Referências Bibliográficas» devem ser nomeadas todas as citações em uma lista final, ordenada alfabeticamente e sem numeração. Deve ser escrito o nome completo da revista ou do livro citado. Os artigos que ainda não foram aceitos para publicação não devem ser incluídos na lista de Referências Bibliográficas e devem ser citados no texto como «dados não publicados» ou como «com. pesso.», embora seja desaconselhado este tipo de citação. Para o estilo de citação, será utilizado o estilo CSE¹ do tipo autor-ano. Optou-se por este tipo de citação devida sua facilidade e simplicidade de aplicação: ela não usa pontos depois das iniciais, nem vírgula depois dos nomes; não usa “and” na citação (mas sim no texto, quando há somente dois autores), não usa parênteses para o ano, e, além disso, está nos programas de gestão de bibliografia, como o RefWorks ou Reference Manager, a partir dos quais é possível fazer a formatação direta. Aqui expomos o estilo de citação dos tipos de referência mais importantes.

- Todos os artigos de um só autor devem preceder aos artigos onde este mesmo autor é co-autor de outros artigos.
- Dois ou mais artigos de um mesmo autor devem ser citados cronologicamente; dois ou mais artigos de um mesmo ano são indicados pelas letras a, b, c....
- Não deve ser utilizado «*et al.*» em «Referências bibliográficas».

¹ *Scientific Style and Format: The CSE Manual for Authors, Editors, and Publishers* (7th ed., 2006)

- O Editor não assume nenhuma responsabilidade pela falta de exatidão nas Referências Bibliográficas oferecidas pelo autor; por este motivo, solicita-se aos autores verificar este aspecto com cuidado.

Citação de livro

O formato básico é: Autor(es). Ano. Título. Lugar de publicação: Editora.

Melchias G. 2001. Biodiversity and conservation. Enfield (NH): Science.

Ennos R, Sheffield E. 2000. Plant and soil life. Boston: Blackwell.

Mai J, Paxinos G, Assheuer J. 2004. Atlas of Austrian Geology. 2nd ed. New York: Dekker.

Citação de capítulo ou artigo em um livro editado

Começa com o sobrenome do autor, o ano e o título do artigo ou capítulo. Imediatamente após, deve aparecer "In:" e o sobrenome do editor ou editores, seguido de uma vírgula e da palavra "editor" ou "editors". Depois, escreve-se o título do livro, o local de publicação e a editora, segundo o formato básico. Termina com os números de página nas quais o artigo ou capítulo aparece, precedido de p.

Underwood AJ, Chapman MG. 2000. Intertidal ecosystems. In: Levin SA, editor. Encyclopedia of biodiversity. Vol. 3. San Diego: Academic Press. p. 485-499.

No caso dos livros *on-line*, deve-se finalizar com as indicações dos sites consultados (ver mais embaixo), além de incluir a descrição "Internet" entre colchetes, depois do título.

Wilson DE, Reeder DM, editors. 2005. Mammal species of the world [Internet]. Washington (DC): Smithsonian Institution Press; 3rd ed. Baltimore (MD): Johns Hopkins University Press; c2005 [cited 2007 Oct 14]; [about 200 screens]. Available from: <http://vertebrates.si.edu/mammals/msw/>.

Citação de artigo em uma revista

Depois do sobrenome e as iniciais do autor, do ano e do título do artigo, aparece o título da revista (abreviada), o n. do volume, o n. do fascículo (se houver² e entre parênteses) e a primeira e última páginas, separadas por um traço.

Gulbins E, Lang F. 2001. Pathogens, host-cell invasion and disease. Am Sci.; 89(5): 406-413.

Para as abreviações dos títulos das revistas, devem ser utilizadas as recomendadas por ISI, que podem ser consultadas, entre outras fontes em:

<http://library.caltech.edu/reference/abbreviations/>

² Somente em caso de revistas que iniciam cada ano os volumes pelo n. 1

Os artigos de revistas eletrônicas começam com o sobrenome e as iniciais do autor, o ano e o título do artigo, depois pelo nome da revista e pela palavra “Internet” entre colchetes. É necessário indicar a data de publicação ou a data do *copyright*. Deve ser incluída, também entre colchetes, a data em que o artigo foi atualizado ou modificado, se for o caso, e a data de acesso, seguido de ponto e vírgula. Em seguida, deve-se incluir o volume, tomo e números de páginas. Se o artigo não tem números de páginas, deve-se incluir entre colchetes o número (estimado) de páginas, telas, parágrafos, linhas ou bytes. Logo depois, escrever “Available from:” e a URL.

Isaacs FJ, Blake WJ, Collins JJ. 2005. Signal processing in single cells. Science [Internet]. Mar 25 [cited 2009 Jun 17]; 307(5717): 1886-1888. Available from: <http://www.sciencemag.org/cgi/content/full/307/5717/1886>

Citações de Atas de Congressos e Simpósios

Começam com o autor, ano e título da apresentação. Depois da palavra “In:” aparecem os editores e o nome da conferência, se não está incluída no título da publicação. Logo depois, devem-se escrever as datas e o lugar da conferência, seguido da informação da publicação e os números da página inicial da apresentação e da página final.

Pendleton L. 2004. The cost of beach water monitoring errors in southern California. In: Proceedings of the 2004 National Beaches Conference; 2004 Oct 13-15; San Diego, CA. Washington (DC): Environmental Protection Agency (US); 2005 Mar. p. 104-110.

Pendleton L. 2004. The cost of beach water monitoring errors in southern California [conference presentation on the Internet]. In: Proceedings of the 2004 National Beaches Conference [Internet]; 2004 Oct 13-15; San Diego, CA. Washington (DC): Environmental Protection Agency (US); 2005 Mar [cited 2005 Jun 30]. p. 104-110. Available from: <http://www.epa.gov/waterscience/beaches/meetings/2004/>.

Citações de sites on-line

Os trabalhos em sites devem ser citados com formato similar aos livros, devendo citar o sobrenome do(s) autor(es), ano de publicação, título do trabalho, seguido da direção URL, a data de atualização se proceder e a data de acesso. Não se deve finalizar uma URL com ponto final, a menos que se acabe com uma barra.

A página inicial de um site começa com o autor, seja uma pessoa ou instituição. Deve-se incluir o título da página inicial (se é distinta à do nome do autor), seguido da palavra “Internet” entre colchetes. Deve-se acrescentar o lugar de publicação, a editora (ou patrocinador do site) e a data de publicação. Depois, colocar a data de *copyright* (ano, precedido de “c”). Se a data de publicação não é acessível ou se as duas datas são distintas: 2010, c2009. Deve-se acrescentar entre colchetes a data em que o site foi modificado ou atualizado pela última vez e a data de acesso: [modified 2009 Mar 14; cited 2010 Feb 3]. A citação finaliza-se coma a frase “Available from:” seguida pela URL.

American Society of Gene and Cell Therapy [Internet]. Milwaukee (WI): The Society; c2000-2010 [modified 2010 Jan 8; cited 2010 Jan 16]. Available from: <http://www.asgt.org/>.

No caso de ter que se referir a um capítulo específico ou seção de um livro *on-line*, deve-se começar a citação com o autor, o ano e o título da referida parte, seguido da palavra "In:" e o autor, editor, título e informação da publicação do livro inteiro. Deve-se finalizar com a informação de acesso da seção específica.

Olson S. The path to a PhD. In: Jarmul D, editor. Beyond bio 101: the transformation of undergraduate biology education [Internet]. Chevy Chase (MD): Howard Hughes Medical Institute; c2001 [cited 2009 Nov 19]; [about 2 screens]. Available from: <http://www.hhmi.org/beyondbio101/phdpath.htm>

7. Algarismos e unidades de medida

Devem utilizar-se algarismos árabes para os números seguidos de uma unidade de medida padrão, deixando um espaço entre os números e a unidade de medida (p. ex. 24 cm) e entre os números e o símbolo de porcentagem (p.ex. 15 %). Nos artigos em espanhol ou em português, devem ser separados os decimais por vírgula e os artigos em inglês com pontos. Deve-se utilizar um algarismo arábico sem espaço nem ponto para os anos (p. ex. 2010); algarismos arábicos com espaço para os números acima de mil (p. ej. 1 350 kg ha⁻¹); e números romanos, em caixa alta, para os séculos. De zero a nove os algarismos devem ser escritos por extenso. Os dados devem ser expressados em unidades do sistema internacional (SI).

8. Abreviaturas

A primeira vez que aparecem no texto, alguns termos podem ser escritos por extenso, seguidos da forma abreviada entre parêntesis, para sua utilização na forma abreviada no decorrer do texto.

9. Nomes, termos científicos e técnicos

Os nomes das classes de solos podem se referir a um sistema nacional de classificação, se for o caso, mas deve-se estabelecer a correlação com a *World Reference Base* ou *Soil Taxonomy System*, devendo indicar em todos os casos o ano da edição.

Se for o caso, os autores devem proporcionar os nomes geográficos ou as coordenadas UTM, de maneira que seja facilitada a indexação da publicação nas bases de dados internacionais. Para as variedades agrícolas deve ser dado o nome da variedade.

As espécies vegetais e animais devem ser designadas pelo seu nome comum, o nome científico completo em itálico, seguido da abreviatura que corresponda em letra normal (p. ex. *Lactuca sativa*, L.). Os produtos químicos devem ser indicados pela sua denominação comum.

10. Tabelas

Cada tabela deve apresentar-se no manuscrito e ser situada, aproximadamente, no lugar certo.

As tabelas devem ser autoexplicativas, de maneira que não seja necessária a consulta ao texto para poder interpretá-las. Para tal, deve-se utilizar o encabeçamento (com menos de 50 caracteres incluídos os espaços) e notas ao pé da tabela. Deve-se evitar que as tabelas dupliquem informações apresentadas de outro modo no texto ou em figuras. Devem ser o mais simples possível, limitando o número de linhas e colunas para evitar o sobredimensionamento e a falta de legibilidade. O tamanho de letra deve ser o mesmo que o usado no texto. Para as notas deve ser utilizada uma simbologia distinta a *, ** e ***, já que

esta se reserva para mostrar a significação estatística ao nível de 0,05, 0,01 e 0,001, respectivamente.

As tabelas devem ser identificadas por números arábicos correlativos e por um título breve, situados na parte superior da tabela e sem ponto depois do título. As tabelas devem ser citadas no texto. Não se aceitam linhas verticais de separação. Na versão final em html, será incorporada à tabela uma marca d'água ou uma legenda com a identificação do SJSS e o nome dos autores.

11. Ilustrações

As figuras (desenhos e gráficos) devem ser originais e não devem duplicar informações contidas nas tabelas. O fundo e o traçado devem ser adequados em cores, espessura das linhas e tamanho das letras para que resultem facilmente legíveis.

Cada figura (gráficos ou imagens) deve ser identificada com um número arábico correlativo e por uma legenda suficientemente explicativa, situada ao pé da figura, com um «ponto» ao final da legenda. As figuras devem ser citadas no texto. Indicar a posição aproximada de cada figura no manuscrito.

Serão aceitas imagens em preto e branco, bem como em cores, sem que isto suponha nenhum custo para o autor. As figuras podem ocupar uma coluna, duas colunas ou uma página inteira. Em caso de conter texto ou símbolos, devem ter um tamanho que resulte de fácil leitura.

Os arquivos *.tif, *.bmp, *.gif, *.eps, e *.jpg (de 300 d.p.i. de resolução mínima para as fotografias) resultam adequados, ainda que sejam aceitos também os arquivos MSWord ou WordPerfect com a mesma resolução.

Na versão final em html, nas figuras, serão incorporadas uma marca d'água ou uma legenda com a identificação do SJSS e o nome dos autores.

12. Notas de pé de página

As notas de pé de página devem ser utilizadas quando sejam imprescindíveis.

13. Vídeos, imagens e sons

Poderão ser incluídos arquivos adequados, quando estes forem considerados imprescindíveis, segundo os conteúdos da contribuição. Deve ser usado o mesmo critério para arquivos de dados, programas, gráficos ou folhas de cálculo configuradas.

14. Validade estatística

Deve-se explicar suficientemente o percurso experimental de maneira que os leitores possam avaliar por eles mesmos a validade dos resultados. As análises estatísticas devem ser adequadas ao projeto e as conclusões devem estar de acordo com os resultados obtidos. Devem ser descritos com detalhes suficientes os fatores de variação, o tipo de repetições e análises temporais. Sempre que possível é necessária a comprovação das hipóteses assumidas implicitamente na análise estatística. Somente devem ser utilizadas referências quando as análises estatísticas não sejam de rotina. O grau de precisão dos resultados deve ser indicado mediante o erro padrão ou o coeficiente de variação. No caso de mostrar significação estatística, um (*), dois (**), o três (***) asteriscos depois do valor central indicarão a significação estatística ao nível de 0,05, 0,01 e 0,001, respectivamente.

